



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

DOER - Informe de seguimiento sobre la sostenibilidad

Cómo supervisar las acciones de sostenibilidad y rendir cuentas de su impacto

Proyecto: Inversión Organizativa Sostenible - SOI
Número de proyecto: 2024-1-IT02-KA210-ADU-000249310
CUP: G43D24000120006



Capítulo	Título	Diapositiva n.º
	Objetivos de aprendizaje	3
Capítulo 1	De la planificación al seguimiento	4
	Tema 1.1 – Transición de la planificación al seguimiento	5
	Tema 1.2 – ¿Qué se entiende por seguimiento?	6
Capítulo 2	Recopilación y análisis de datos	7
	Tema 2.1 – Recopilación de datos y pruebas	8
	Tema 2.2 – Indicadores de seguimiento	9
	Tema 2.3 – Cuadro de seguimiento	10
	Tema 2.4 – Análisis crítico de los resultados	11
	Tema 2.5 – Limitaciones y restricciones	12
Capítulo 3	Informe de sostenibilidad organizativa	13
	Tema 3.1 – Estructura del Informe de Sostenibilidad	14
	Tema 3.2 – Declaración de intenciones y compromiso institucional	15
	Tema 3.3 – Modelo de informe de sostenibilidad	17
	Tema 3.4 – Ciclo integrado de sostenibilidad	18
Capítulo 4	Aplicaciones prácticas	19
	Tema 4.1 – Ejercicios prácticos (Parte A)	20
	Tema 4.1 – Ejercicios prácticos (Parte B)	21
Capítulo 5	Cierre de la sesión	22
	Tema 5.1 – Conclusión y evaluación	23
	Bibliografía	24



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por
la Unión Europea

Objetivos de aprendizaje

Al finalizar esta sesión, los participantes serán capaces de:

- ✓ Comprender la importancia del **seguimiento de las acciones de sostenibilidad**
- ✓ Realizar un seguimiento de la puesta en marcha de las iniciativas definidas en el plan de sostenibilidad
- ✓ Recopilar **datos y pruebas** sobre los resultados de las acciones
- ✓ Elaborar un **informe** sencillo **sobre la sostenibilidad organizativa**
- ✓ Comunicar los resultados **de forma transparente a las partes interesadas**

Este proceso de seguimiento y análisis de datos permite hacer un seguimiento de los avances en la implementación, evaluar el impacto y respaldar la presentación de informes sobre sostenibilidad.



Cofinanciado por
la Unión Europea

Capítulo 1: De la planificación al seguimiento

Tema 1.1 - Transición de la planificación al seguimiento

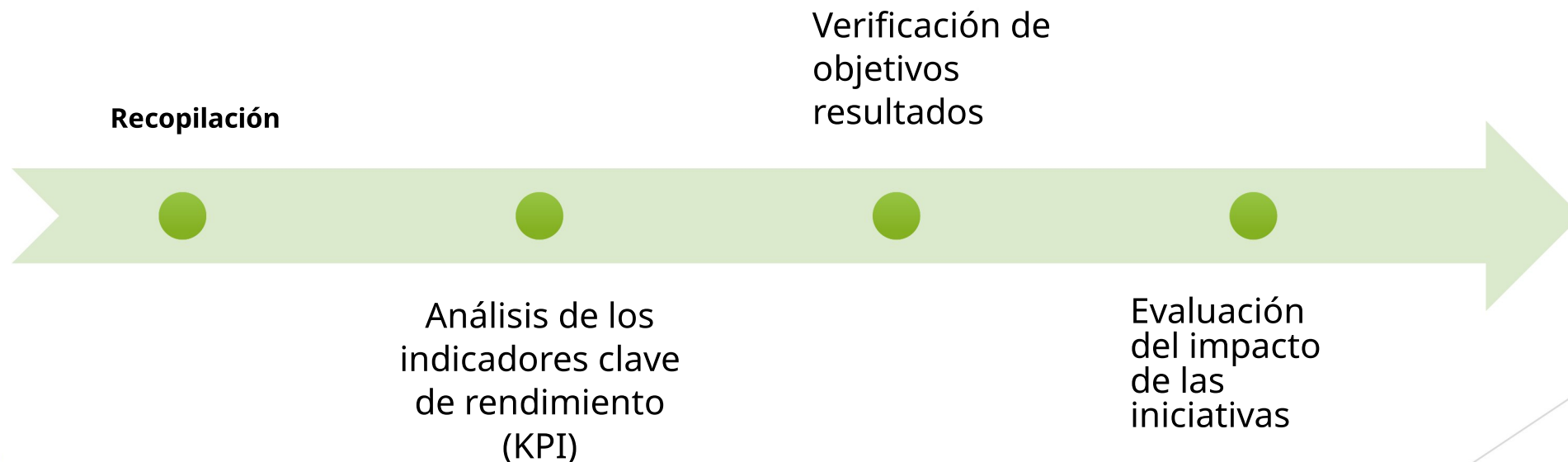
Una vez definido el **Plan Anual de Sostenibilidad**, es fundamental supervisar su aplicación. El seguimiento permite:



Sin un seguimiento, resulta difícil evaluar el impacto de las iniciativas.

Tema 1.2: ¿Qué se entiende por seguimiento?

El seguimiento consiste en **realizar un seguimiento sistemático de la evolución de las acciones planificadas**. El seguimiento implica:



Este proceso permite introducir modificaciones en la estrategia y lograr una mejora continua.



Cofinanciado por
la Unión Europea

Capítulo 2 - Recopilación y análisis de datos

Tema 2.1 - Recopilación de datos y pruebas

Para realizar un seguimiento de las acciones de sostenibilidad, es necesario recopilar **datos y pruebas**. Algunos ejemplos de pruebas (fuentes) son:

Informes de
actividad (por
sector o
departamento)

Documentos
administrativos

Indicadores
cuantitativos
(KPI)

Testimonios
de los
beneficiarios

Fotografías o
documentos de
apoyo

Otros...

La recopilación sistemática de datos y la triangulación garantizan **la credibilidad y la transparencia**.

Tema 2.2 - Seguimiento de indicadores

Los indicadores definidos en el plan de sostenibilidad deben ser objeto de seguimiento a lo largo del tiempo.

Ejemplo:



Medioambiental

- Reducción del consumo energético
- Aumento de la tasa de reciclaje
- Reducción del consumo de papel
- Reducción de las emisiones



Social

- Número de beneficiarios de los programas sociales
- Nivel de participación de la comunidad
- Número de iniciativas de inclusión llevadas a cabo
- Índice de satisfacción de los beneficiarios

Organizativos

- Número de colaboraciones establecidas
- Número de iniciativas sostenibles puestas en marcha
- Porcentaje de procesos digitalizados
- Número de acciones internas de desarrollo de capacidades en materia de sostenibilidad

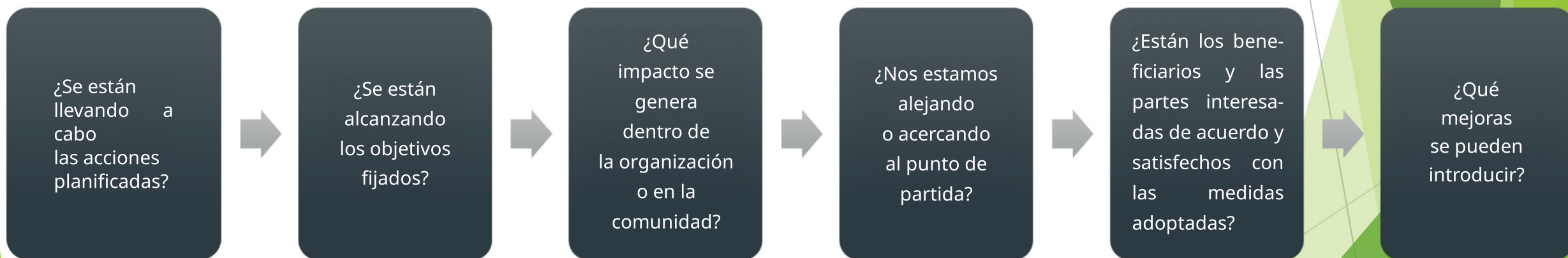
Tema 2.3 - Cuadro de seguimiento

Herramienta práctica: Cuadro de sistematización de datos y pruebas

Tema clave prioritario	Indicador principal	Tipo de indicador	Fuente de los datos	Frecuencia	Pruebas documentales	Objetivo de desarrollo asociado
Reducción del consumo energético en las instalaciones	Consumo energético mensual (kWh)	Cantidad	Contadores de energía; facturas de servicios públicos	Mensual	Facturas, registros técnicos, gráficos de consumo	ODS 7 – Energía limpia y asequible
Igualdad de género en puestos de liderazgo	% de mujeres en puestos de dirección	Frecuencia de publicación	Registros de recursos humanos	Semestral	Informes internos, política de igualdad	ODS 5 – Igualdad de género
Gestión de residuos en los eventos	Porcentaje de residuos reciclados respecto a los residuos generados	Cantidad	Registros logísticos del evento	trimestral	Fotografías, contratos con empresas de reciclaje	ODS 12 – Consumo y producción responsables
Inclusión digital de los beneficiarios	Número de participantes con acceso digital	Mixto	Encuestas, registros del proyecto	Semestral	Formularios, capturas de pantalla, entrevistas	ODS 10 – Reducción de las desigualdades

Tema 2.4 - Análisis crítico de los resultados

Tras la recopilación de datos, es necesario analizar los resultados.
Este análisis ayuda a responder a preguntas clave y sirve de apoyo para:



Esta reflexión contribuye a **la mejora continua de la organización** (una vez más, se recomienda la triangulación de datos).

Tema 2.5 - Limitaciones y restricciones

Para garantizar la integridad y la credibilidad de los informes, las organizaciones también deben indicar: las dificultades encontradas; los objetivos no alcanzados; los factores que limitan el impacto previsto.

Tema clave	Indicador de rendimiento	Resultado alcanzado	Objetivo de desarrollo asociado al desarrollo	Observaciones y limitaciones
Reducción del consumo energético	-Reducción del 15 % de la consumo energético (kWh)	-12,4 %	ODS n.º 7 – Energía limpia y asequible	retrasos en la instalación de los sensores
Igualdad de género en los puestos de liderazgo	Porcentaje de mujeres en puestos de dirección	40 % (objetivo: 50 %)	ODS 5 – Igualdad de género	Resistencia cultural y el escaso número de candidatas
Gestión de residuos en los eventos	Tasa de reciclaje (%)	78 % (objetivo: 75 %)	ODS 12 – Consumo y producción responsables	Objetivo superado: buenas prácticas replicadas a nivel interno
Inclusión digital de los beneficiarios	Número de participantes con acceso digital habitual	115 beneficiarios	ODS 10 – Reducir las desigualdades	Acceso limitado a los dispositivos



Cofinanciado por
la Unión Europea

Capítulo 3 - Informe de sostenibilidad organizativa

Tema 3.1 - Estructura del Informe de Sostenibilidad

El **Informe de Sostenibilidad** presenta, de forma estructurada, los resultados de las acciones llevadas a cabo. El informe puede incluir varias secciones y contribuye a:

Declaración
de intenciones y
compromiso
político

Prioridades en
materia
de sostenibilidad

Acciones
puestas en
práctica

Indicadores
cuantitativos y
cualitativos y
resultados
obtenidos

Impactos sociales,
medioambientales
y
organizativos
generados

Lecciones
aprendidas y
perspectivas
futuras

Este documento refuerza **la transparencia y la responsabilidad organizativa**.



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Tema 3.2 - Declaración de intenciones y compromiso institucional

Objetivo

- Presenta la posición oficial de la organización en materia de sostenibilidad.
- Reafirma el compromiso con la transparencia, la responsabilidad y el impacto social.
- Constituye la introducción institucional del Informe de Sostenibilidad,

Elementos clave

- Compromiso con la sostenibilidad
Integración de las dimensiones medioambientales, sociales y económicas
Alineación con la Agenda 2030 de las Naciones Unidas y los Objetivos de Desarrollo Sostenible
 - Integración con la gobernanza
- Participación de **la dirección y de los órganos decisorios**
Garantiza la implementación y el seguimiento
 - **Alineación con los marcos normativos europeos de la CSRD** y con la doble materialidad basada en **la Directiva sobre la información de sostenibilidad de las empresas** (CSRD - 2022/2464/UE)
- Refuerza la transparencia y la preparación para el futuro

Validación institucional

- Declaración aprobada formalmente y firmada por la dirección.
- Garantiza la legitimidad, la credibilidad y el compromiso político



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Tema 3.2 - Declaración de intenciones y compromiso institucional

Ejemplo de declaración de compromiso institucional:

«La [nombre de la organización] reafirma su compromiso con el desarrollo sostenible mediante la integración de prácticas responsables en los ámbitos medioambiental, social y económico.

Nuestras acciones se guían por la creación de valor para la comunidad, en consonancia con la Agenda 2030 de las Naciones Unidas y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Nos comprometemos a supervisar y comunicar de forma transparente el impacto de nuestras actividades, adoptando los principios de doble materialidad y las mejores prácticas de presentación de informes.

La dirección asume la responsabilidad de integrar la sostenibilidad en la estrategia de la organización, promoviendo la mejora continua y la participación de las partes interesadas.

[Nombre de la organización]

[Nombre del responsable]

[Cargo]

[Fecha]



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Tema 3.3 - Plantilla de informe de sostenibilidad

Además del Plan anual de sostenibilidad, en el Manual operativo se incluye una plantilla sencilla de informe de sostenibilidad para orientar la presentación de informes sobre la sostenibilidad de su organización.

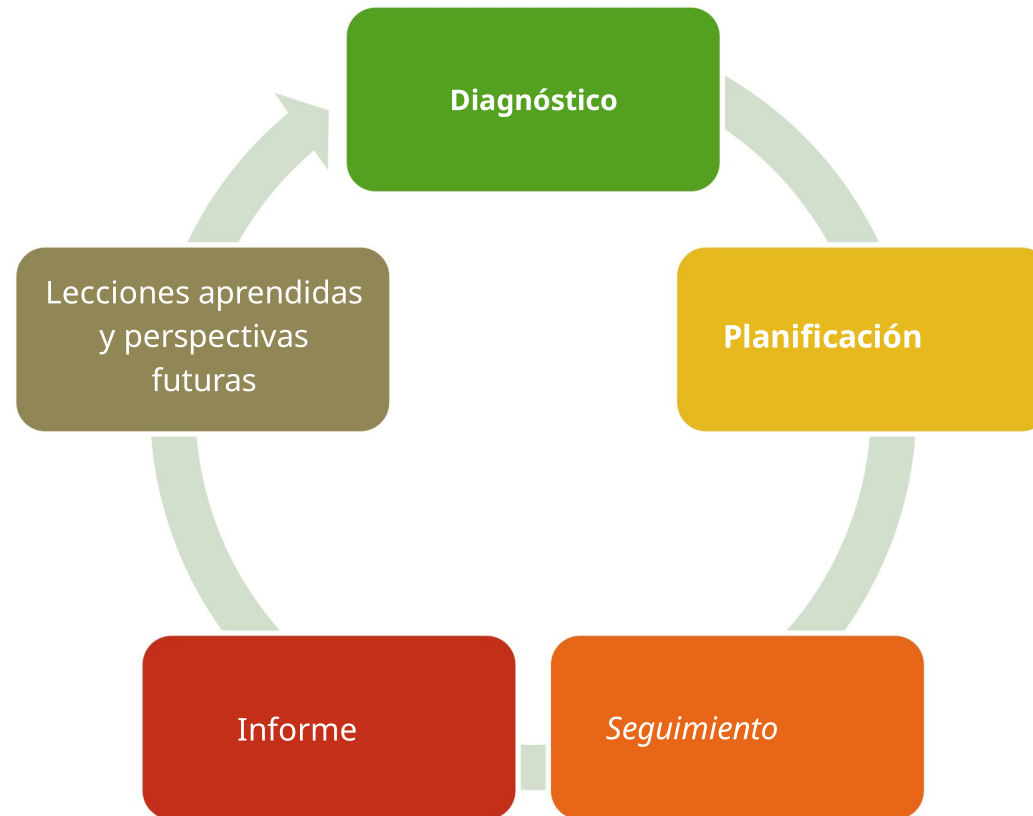


Manual operativo digital para la
sostenibilidad organizativa (A. 5)



<https://www.soiproject.eu/#activity>

Tema 3.4 - Ciclo integrado de sostenibilidad





Cofinanciado por
la Unión Europea

Capítulo 4 - Aplicaciones prácticas

Tema 4.1 - Ejercicios prácticos (Parte A)

Piensa en cuatro medidas de sostenibilidad aplicadas en tu organización (o imagínalas) y presenta los datos de seguimiento utilizando la tabla que se proporciona:

Prioridades Tema	Acción	Indicador (KPI)	Fuente	Frecuencia	Prueba y documentación de la acción	Objetivos de desarrollo e sostenible asociados	Resultados / Impacto generado	Restricciones

Al finalizar el ejercicio, algunos participantes compartirán sus ejemplos con el grupo.

Tema 4.1 - Ejercicios prácticos (Parte B)

Partiendo de las lecciones aprendidas o de las oportunidades identificadas en el ciclo de sostenibilidad organizativa completado, elabora tres ejemplos de planes para iniciativas futuras:

Nueva iniciativa Propuesta	Tema relacionado	Justificación basada en datos	Indicador propuesto	Objetivos de desarrollo sostenible Específicos

Al finalizar el ejercicio, algunos participantes compartirán sus ejemplos con el grupo.



Cofinanciado por
la Unión Europea

Capítulo 5 - Conclusión de la sesión



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Tema 5.1 - Conclusión y evaluación

Puntos clave

- ✓ El seguimiento permite hacer un seguimiento de las acciones de sostenibilidad
- ✓ Los indicadores clave de rendimiento (KPI) ayudan a medir los resultados y el impacto.
- ✓ La recopilación y el análisis de datos refuerzan la transparencia y la toma de decisiones.
- ✓ La presentación de informes sobre sostenibilidad permite la comunicación con las partes interesadas
- ✓ El seguimiento continuo favorece la mejora continua.

Evaluación

Rellena el breve cuestionario (mediante código QR o enlace)

<https://forms.gle/f62tSu3yi5JWWhwK8>





**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Bibliografía

Capítulo 1 – De la planificación al seguimiento

Epstein, M. J. y Buhovac, A. R. (2014). *Making sustainability work: Best practices in managing and measuring corporate social, environmental, and economic impacts* (2.ª ed.). Berrett-Koehler.

Naciones Unidas. (2015). *Transformar nuestro mundo: la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible*.

Capítulo 2 – Recopilación y análisis de datos

Hatry, H. P. (2014). *Medición del rendimiento: cómo obtener resultados* (2.ª ed.). Urban Institute Press.

Hubbard, G. (2009). «Medición del rendimiento organizativo: más allá del triple resultado». **Business Strategy and the Environment**, 18(3), 177-191.

GRI – Global Reporting Initiative. (2021). *Normas GRI*.

Capítulo 3 – Informe de sostenibilidad organizativa

GRI – Global Reporting Initiative. (2021). *Normas GRI*.

Biernacki, P. (2023). *Directrices sobre la doble materialidad*.

Comisión Europea. (2020). *Directrices de la Directiva sobre información no financiera*.